



**Rück-/Anmeldung – Hotelreservierung**

Bundesverband Autoglaser e. V.  
z. Hd. der Projektleitung  
Schiede 32  
65549 Limburg

**E-Mail: [office@bvaautoglaser.de](mailto:office@bvaautoglaser.de)**

Firma	
Vorname/Name	
Straße	
PLZ/Ort	
E-mail	

Anmeldung zum bv autoglaser-FORUM 2024 Jahrestagung inkl. Mitgliederversammlung am

Freitag, 09.08. + Samstag, 10.08.2024 im „Dorint-Hotel“ Oberursel

Zum „bv autoglaser-FORUM“ melden wir folgende Teilnehmer verbindlich an (individuelle Bestätigung erfolgt per Mail!)

Firma	Vorname/Name	E-Mail-Adresse

- Ich/Wir habe(n) die Stornierungshinweise BVA-Ausfallgebühr/Teilnahmebeitrag (Seite 4 der Anmeldung) zur Kenntnis genommen und erkenne(n) sie an.

**Zimmer-Reservierungen – bitte hier mit dem Reservierungscode „bv autoglaser 2024“ abrufen:**

**Fon: 06171 / 27 69 929 / E-Mail: [reservierung.oberursel@dorint.com](mailto:reservierung.oberursel@dorint.com)**

- Ich/Wir habe(n) folgende Übernachtungen im „Dorint-Hotel“ gebucht: Die Übernachtungskosten inkl. Nebenkosten / Stornogebühren sind von den Teilnehmern vor Ort selbst zu begleichen. Das Hotel erhebt darüber hinaus Parkgebühren für die Nutzung des überwachten Parkplatzes sowie der Tiefgarage.

Vorname, Name	EZ 114,00 €/ÜB inkl. Frühstück	DZ 134,00 €/ÜB inkl. Frühstück	Anreise	Abreise
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

- Ich/Wir wurde(n) darauf hingewiesen, dass das Hotel im Falle einer Stornierung Gebühren erhebt. Bitte erkundigen Sie sich bei Reservierung über die aktuellen Fristen und Gebühren ab Zeitpunkt der jeweiligen Reservierung.

- Ich/Wir benötige/n keine Hotelunterkunft



## Rück-/Anmeldung – Hotelreservierung

Zur Wahl der/des BVA-Vorsitzenden, der/des stellv. Vorsitzenden sowie der 2 weiteren Vorstandsmitglieder bitten wir um Ihren Vorschlag/Ihre Vorschläge Sie können sich auch selbst vorschlagen und zur Wahl stellen!

### Vorschlag / Vorschläge zur Wahl der/des 1. Vorsitzenden (BVA-Mitglied)

Vorname	Name	Firma

### Vorschlag / Vorschläge Wahl der/des stellvertretenden Vorsitzenden (BVA-Mitglied)

Vorname	Name	Firma

### sowie des 3. + 4. Vorstandsmitglieds (BVA-Mitglied)

Vorname	Name	Firma

### Freitag, 09. August 2024 / öffentlicher Empfang, Sightseeing-Tour und gemeinsames Abendessen

- Ich/wir nehme/n am Freitag, 09.08.2024 **verbindlich** am öffentlichen Empfang im „Dorint-Hotel “ mit \_\_\_ Personen teil. Treffpunkt: 13:00 Uhr Hotelfoyer
- Ich/wir nehme/n am Freitag, 09.08.2024 **verbindlich** an der Sightseeing-Tour (Bustour) mit \_\_\_ Personen teil. Abfahrt: 14:00 Uhr Hotelfoyer
- Ich/wir nehme/n am Freitag, 09.08.2024 um 19:30 Uhr **verbindlich** am Abendessen in der „Villa Gans“ mit \_\_\_ Personen teil. Treffpunkt: 19:15 Uhr, Hotelrestaurant „Villa Gans“



**Rück-/Anmeldung – Hotelreservierung**

**Samstag, 10. August 2024 / Mitgliederversammlung und bv autoglaser-FORUM 2024**

- Ich/wir nehme/n am Samstag, 10.08.2024 um 9:00 Uhr **verbindlich** an der **internen Mitgliederversammlung mit Vorstandswahlen** im „Dorint-Hotel“ mit \_\_\_ Personen teil.
- Ich/wir nehme/n am Samstag, 10.08.2024 um 10:00 Uhr **verbindlich** an der öffentlichen Veranstaltung **„bv autoglaser-FORUM 2024“** im Tagungsraum „Dorint-Hotel “ mit \_\_\_ Personen teil.
- Folgende Begleitperson/en nimmt/nehmen am Samstag, 10.08.2024 **nicht** an der Mitgliederversammlung und Fachtagung „bv autoglaser-FORUM“ teil.


- Ich/Wir planen ein verlängertes Wochenende ein und bitten um weitere Informationen zu den Highlights der Region.

**Weiterer Antrag /weitere Anträge an die Mitgliederversammlung**

Antrag	Beschreibung

- Ich kann/wir können leider nicht am BVA-Autoglaser-Meeting 2024 teilnehmen.

\_\_\_\_\_  
Ort-/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift / Firmenstempel

BVA-Ausfallgebühr Tagungspauschale: Im Falle einer Stornierung Ihrer Teilnahme wird ab der o. g. Anmeldefrist eine Ausfallgebühr i. H. von 150,00 €/Person/Tag fällig, die an den Bundesverband Autoglaser e. V. zu erstatten ist. Nichtmitglieder: Die Ausfallgebühr beträgt 100 %, siehe Teilnehmerbeitrag für Gäste und Interessierte.

Hotelreservierungen erfolgen ausschließlich seitens der Teilnehmer selbst. Bitte nehmen Sie im Falle von Änderungen/Stornierungen selbst Kontakt mit dem Dorint-Hotel auf, Fon: 06171 / 27 69 929 / E-Mail: reservierung.oberursel@dorint.com. Es gelten die allgemeinen Stornogebühren des Hotels gem. Stornofristen. Erkundigen Sie sich ggf. vorab beim Hotel über die aktuellen Konditionen.